

南投縣竹山鎮桶頭國小 114 學年度第一學期課程發展委員會

第一次會議記錄

日期：114 年 9 月 3 日 13:30~16:00 地點：圖書室

主持人：校長/王業

紀錄：教導主任/陳廷楷

出席人員：如簽到單

壹、主席報告：略

貳、業務報告：

教導主任：相關提案請各位同仁提出意見。

參、提案討論：(主管機關訂定之必要提案需全數議決完畢)

提案一：114 學年度課程計畫確認及建議

說明：本學年度之課程計畫已送縣府核備且公布於學校網站上，請有需要的同仁及代理代課教師可上網下載參考使用。若課程於實施中有任何的問題也請先記錄下來，下次課發會可一併提出並討論。

討論：課程計畫暫無修改之必要，若有需改進之部分於下次會議中討論。

決議：經課發會檢視後，依核備之課程計畫進行本學年度之課程教學，無修正之必要。

提案二：確認各領域教學研究會召集人（人事異動）

說明：是否有人員異動並確認各領域教學研究會召集人，原則上以各教師任課科目為主，依照教師專長進行安排。

討論：原教師依照之前之領域進行，新進教師依照科目與專長加入各領域進行課程研究與討論。

決議：新進教師依照任教科目與專長加入適當領域，進行各領域之教學研究研究會討論與分享。

提案三：第一學期公開授課表規劃表

說明：規劃及確定第一學期公開授課表規劃。

討論：原訂定之公開授課表因人員的異動，請同仁就教學的進度進行領域、週次、科目與時間進行確定，以便公告於學校網站。

決議：請同仁確認資料後公布於學校網站。

提案四：第一學期行事曆及學校內相關計畫討論與核定

說明：第一學期行事曆已在各位桌上，請教師就行事曆內之活動行事與各項計畫進行審核及修訂。

討論：

1. 學校內行事活動配合課程計畫已列入行事內，後續若有臨時性之外來團體到校進行宣導時，是否同意進校辦理或是已學校行事已滿婉拒到校，請老師們共同提出自己的想法並共同討論出一個規準。
2. 本學期有多項原本計畫需要修改，需在修改後並通過。原學生成績評量辦法已配合教育部之版本進行修訂改成學生學習評量標準並就內容有異之部分進行改正，目前暫定以教育部版本之修訂為主，待後續縣府版本公布後再行修訂。

決議：

1. 行事曆內之活動以目前規畫為主，未來有突發性相關的活動學校依照宣導的內容在教師晨會上再行討論，若與本校宣導議題有關之活動可由行政自行補列，若宣導議題與校訂課程之內容差異太大，於晨會中討論是否同意安排到校宣導。
2. 學生學習評量辦法暫時以教育部頒佈之辦法辦理，後續待縣府辦法公布後再討論進行修訂通過。

肆、臨時動議：

散會：16 時 00 分

紀錄：

教師兼陳廷楷
數學系主任

主任：

教師兼陳廷楷
數學系主任

校長：

南投縣福興國小
校長王業

南投縣竹山鎮桶頭國小 114 學年度第一學期課程發展委員會

第二次會議記錄

日期：115 年 1 月 23 日 7:45~8:30 地點：圖書室
主持人：校長/王業 紀錄：教導主任/陳廷楷
出席人員：如簽到單

壹、主席報告：略

貳、業務報告：

教導主任：相關提案請各位同仁提出意見。

參、上次會議決議執行成果

提案一：修正並確認新學年度課程計畫，經檢視課程部分無需修正。

提案二：確認各領域教學研究召集人。部分教師離職與新進教師的參與，依照任教科目與專長加入適當領域，進行各領域之教學研究研究會討論與分享。

提案三：第一學期公開授課課表規劃表。已公布於學校網站上並完成教師公開觀議課。

肆、提案討論：

提案一：檢視本校前一學期的課程計畫、設計、實施、結果等階段的課程評鑑結果，提請討論

說明：討論內容可以針對學校整體課程在執行落實、課程實施的困難、課程目標的達成情形、教師教學需求、教師專業進修成長實施、家長學生的反應等面向。

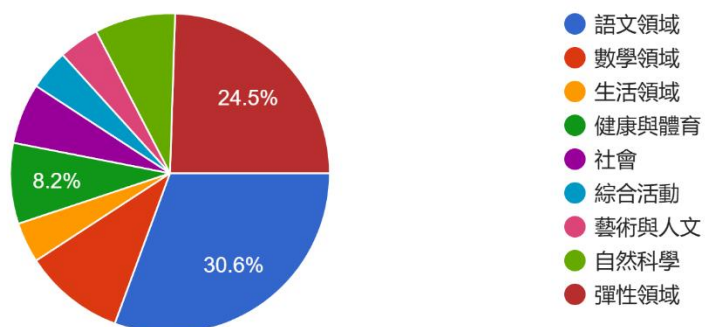
討論：

1. 各年級都能按照所規劃的課程進行，部分學生學力基礎較弱，在學習上產生落後，導致部分學習落差加大。
2. 有家長與老師反映，學生定期評量及學力呈現數學領域上學習成就嚴重低落現象，常因為基礎練習不熟練而失分。
3. 此學期的課程內容學生較感興趣且因很多的操縱實驗活動，搭配科工館的教具教材，學生學習上有明顯進步。本班機學生程度較平均且學習動機較強。
4. 因為桶頭位處偏鄉，學生平日回家後都由家中阿嬤，阿公看顧，學習上不像平地孩子有可以去安親班加強或較高社經地位的家長可以指導，因此在學習上可以看出他們是較弱的。而三年級在開學便要接受這麼大量的單字，數字和句型的資訊，對他們來說學習上是很有壓力的。

課程設計(教學前)

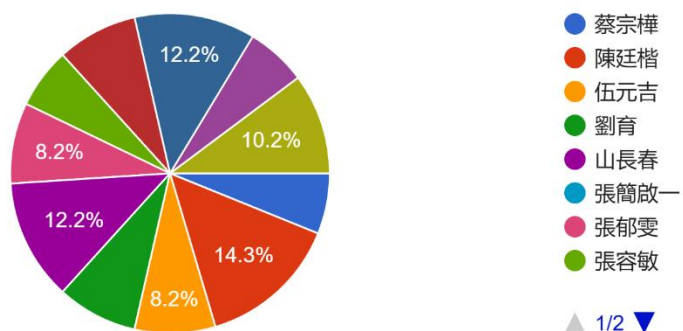
領域

49 則回應



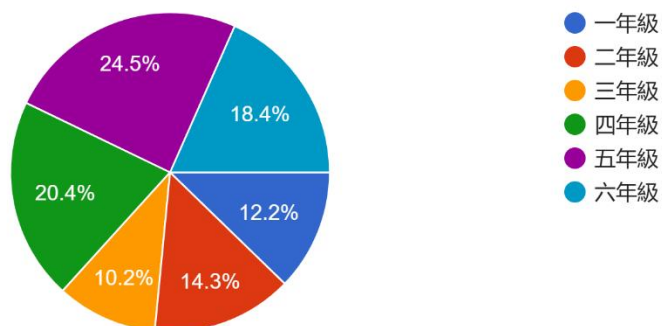
教學人員

49 則回應



任課年級

49 則回應



補充說明：

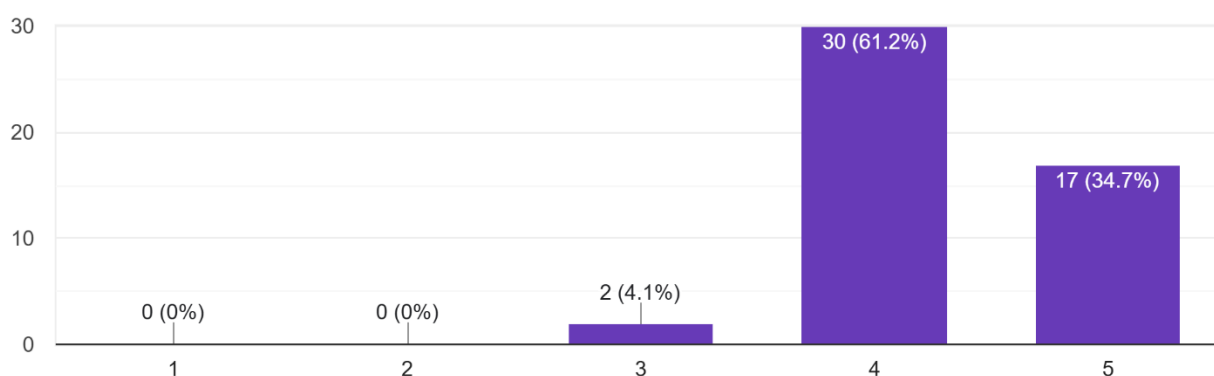
1. 備課時有時因進度問題，難以準備太多與生活相關的議題來補充課程。

2. 學生學習意願有落差
3. 課程設計會兼顧願景與學生圖像
4. 會依據學生的學習能力來訂課程計畫
5. 交通安全校定課程有配合靖娟基金會的交安教材及教案，可以省下一些備課時間，並將裡面的內容轉化成與本校學生生活環境相關的內容。
6. 一周兩節課的時間安排在隔一天（周二上完課後，周三再上另一節），雖說連續兩天，週二上的課程，周三仍會較有印象，但延續到下一周後，就會相隔較久的時間才上英語課，會需要花較多時間複習。若與別班一樣，週二上完一節課，周四在上另一節課，學習效果可能會較好，撰寫作業、考小考的時間，也較有準備的時間。
7. 按課程計畫進度上課，盡量貼近生活，學生較有興趣。
8. 下午實驗課程的時間學生剛起床，需要一段時間的提神才能進入狀況。

課程實施(教學中)

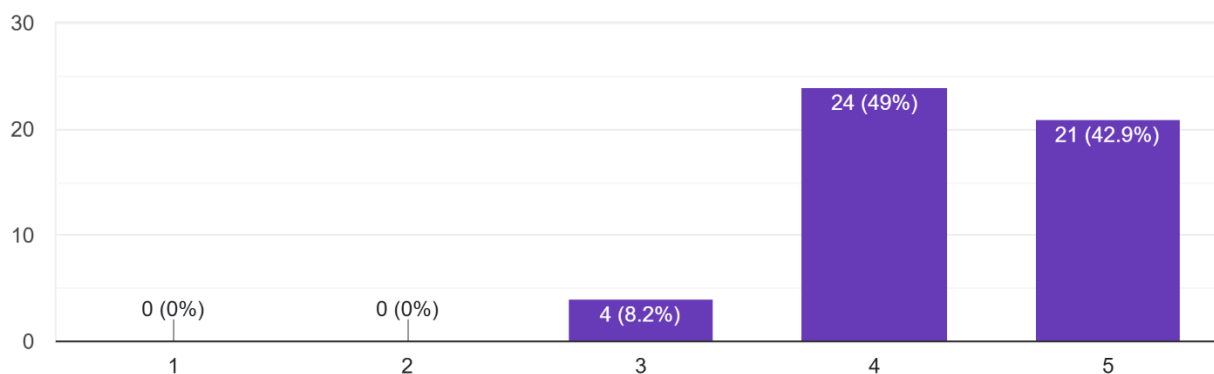
教學流程是否順暢

49 則回應



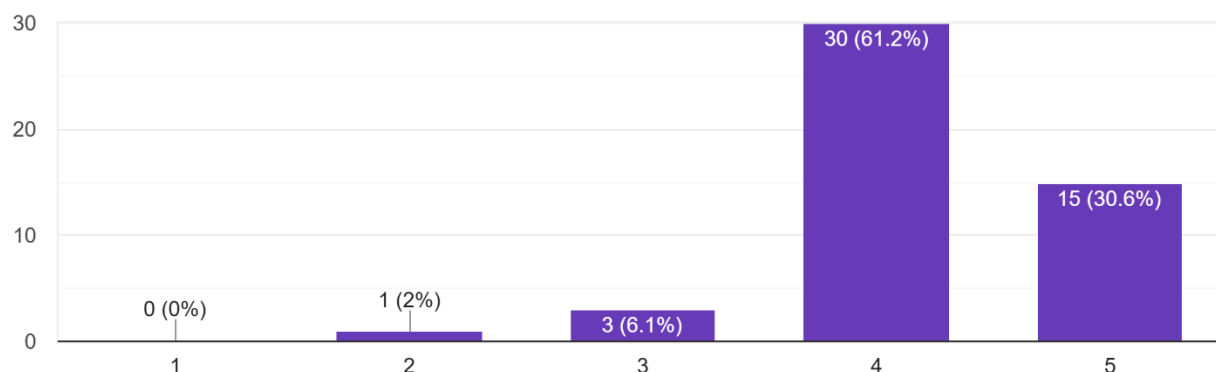
學生參與學習情形如何

49 則回應



學習學習成效如何

49 則回應



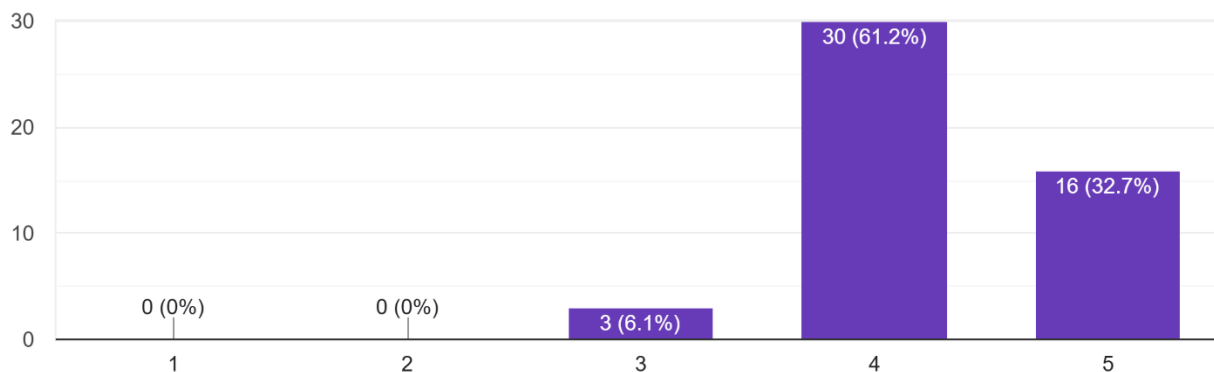
補充說明

1. 學生的學習常需要不斷的提醒與喚醒舊經驗，非常耗時間。對於無興趣的單元教學上較為吃力，學生的學習效果也較差。
2. 部分學生需要再次的複習才能了解課程
3. 升上二年級後的生字量增加許多，但因為有打好部首和筆順的基礎，生字教學的速度可以比較快，但因為想增加詞彙量，課堂中會補充較多與學生生活較相關的詞語，有時補充較多，學生專注度會下降。
4. 本學期對程度落後的同學來說，乘法單元較困難。雖然課堂中有反覆練習，但要在上完課後就馬上把九九乘法表背熟是一件難事。
5. 六年級的英語學習內容愈來愈難，但教學進度容易因為常有學生缺席課程而受影響，需額外花課餘時間替請假的學生補課。另外，三位學生的英語程度都較差，程度大約仍在中年級，課堂中需花費較多時間及不同方式反覆練習，才能加深學生對學習內容的印象。
6. 五年級學生的英文程度差異最大，包含能自主學習者，以及閱讀狀況仍在中年級者。在學期初教師在課堂中花較多時間停下來協助低學習成就者，但會耗費較多教學時間。後期逐漸找到適合的教學方法，即朗讀課文時，減少停下來聆聽各別學生的閱讀狀況，並採分組方式，高學習成就者搭配一位中學習成就者，教師則搭配低學期成就者，在課堂上分成兩組分別來聆聽學生的英語說的能力，較能減少等待的時間。
7. 三年級首次接觸英語，與學習的注音符號有很大的不同，課堂中的學習情形起初會需要時間適應及了解課堂中老師的教學節奏，因此，學期初花較長的時間培養師生的默契，接近期中考時則漸入佳境，教學流程較為順暢。
8. 學習成效會與學習意願相關，如果怕累，不想動，那麼成效就不好
9. 學生首次接觸該課程，教師花較多時間讓學生反覆練習，利用不同遊戲、任務，幫助學生熟練。

課程效果(教學後)

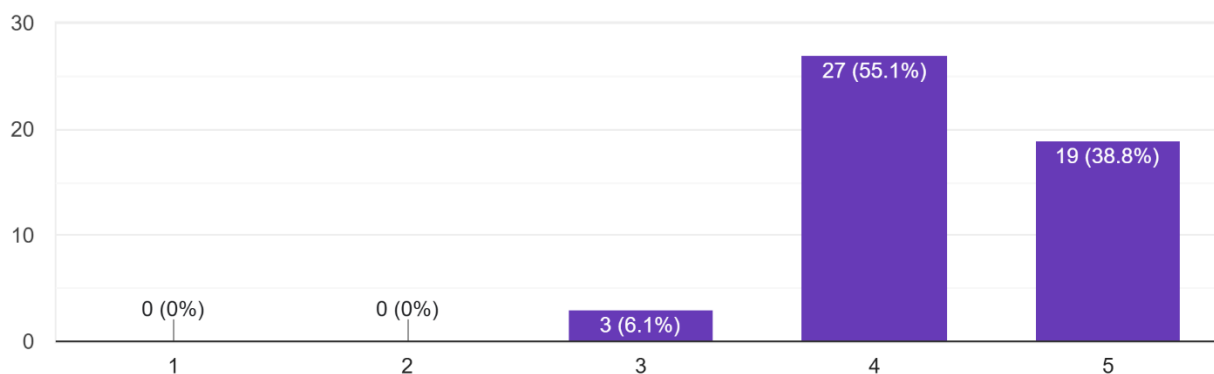
學生學習後產生了改變

49 則回應



學生對課程的評價如何

49 則回應



補充說明

1. 學生還是對本土語的使用還是欠缺實際運用, 需要給予信心, 才能長久。
2. 由於生字量增加, 學習速度較緩慢的學生會較難趕快記起來, 要到接近學期評量時、反覆練習後才能較深刻的記起生字, 平常的圈詞考試表現會較差。
3. 期中評量有認識公分和容量, 較多可實體操作的單元, 學生的學習成效較佳。期末評量有乘法單元, 某些同學的成效較差。課後對於生活中的公分都有量感概念。
4. 由於進入高年級後的單字背誦量提高許多, 低學習成就者需耗費較多時間背誦, 對英語課留下的印象較多會在辛苦的背誦單字。於是課堂中會盡量使用多元的練習活動, 提高學生的學習動機, 背誦單字部分, 則會利用課餘時間找低成就學生加強單字, 才能夠在期中期末考的單字題拿到基本分。
5. 本學期議題及公衛宣導多, 回歸教師進行校訂課程節數有限, 加以彈性課程指定導師授

課，缺乏專業授課考量，本兩節彈性課就議題及公衛宣導來說效益佳，但校定課程實施效能不彰。

6. 教學後，學生能在生活情境中積極運用課堂所學，而學期初進度落後的學生，在學期末也有大幅的進步，與其他同學的學習程度差距漸漸縮小。
7. 教學後，學生學習態度積極，甚至於課後也會主動使用在課堂中的所學，學習後的改變不少！

決議：

1. 學生學力低落的部分，請老師實施個別化教學，或是利用數位平板教學 APP，可利用因材網或是數位化科技評量網站上所顯示學生學習不足的部分，根據學生狀況而安排不同的學習內容，讓學生可利用下課或是放學後進行加強練習，提升學生的學習能力。
2. 作業唯課程的延伸，教師可藉由檢視學生作業了解學習目標達成度，亦可增加練習卷或利用線上學習平台進行更多的練習。
3. 評量的目的在學了解學生的學習效果，若學生的學校效果未達目前應該學習的指標，老師可藉由評量來釐清學生的困境並提供幫助。

提案二：修正並確認第二學期課程計畫

說明：請老師針對第二學期之課程進行再次檢視，是否有需要修訂之部分。

討論：

1. 本學期由於彈性課程許多學校演講、其他校本課程的進行，減少一些授課的堂數，部分未完成之課程可請老師下學期利用時間進行教學。
2. 學生在 26 個字母的認字和發音仍有很大進步空間，而這是背單字的基礎。另外，他們對動詞應搭配的主詞也完全沒什麼概念，感覺到了五年級，他們在各方面-背單字，文法，拼音都還很弱。可能需利用時間進行加強
3. 學生的學習是需要引導與理解，回家複習功課也是讓學習與教學更有效的方式。學生普遍不複習與預習會造成每次上課的部分時間皆在喚醒學生之前上課內容，效果不佳。

決議：

1. 第二學期課程計畫暫不需修改，依照公布之課程計畫進行教學。新一學年度的課程在下次課發會中再行討論進行移動或是增刪減部分彈性課程內容。
2. 領域課程部分依照課程計畫進行課程教學，學生學習跟不上的部分可申請學習扶助或請老師利用時間加強。

伍、臨時動議：

散會：8 時 30 分

紀錄：

教師兼陳廷楷
教學處主任

主任：

教師兼陳廷楷
教學處主任

校長：

南投縣福頭國小
校長王業

南投縣竹山鎮桶頭國小 114 學年度第二學期課程發展委員會

第一次會議記錄

日期：115 年 2 月 18 日 13:30~15:45 地點：圖書室

主持人：校長/王業

紀錄：教導主任/陳廷楷

出席人員：如簽到單

壹、主席報告：略

貳、業務報告：

1. 各領域教師對於第二學期之課程計畫未有任何提議，第二學期的課程仍按照課程計畫實施，感謝各位老師再次檢視新學期的課程教學計畫。
2. 今年度 5/28 進行學力測驗，請五、六年級老師針對此測驗的部分進行課程的加強，可利用課餘時間進行考古題的練習與畫卡教學。
3. 能力分析報告說明：請同仁針對能力檢測分析之內容進行教學及落後學生的補救，並可利用平時與定期評量中納入考試題型，讓學生熟悉題型與測驗方式。
4. 針對下學年度的課程計畫編寫事項，請老師討論編寫的方式與時程。

參、提案討論

提案一：第二學期公開授課表規劃

說明：本校第一學期公開授課的教師已經完成，尚未進行公開授課之教師將安排在第二學期進行公開授課。

決議：如規劃表之時間進行說課及進行公開授課。

項次	授課者	授課班級	科目	時間/節次	說課時間	備註
1	林洸瑜	三甲	自然	3/20第五節	3/18	
2	張容敏	二甲	數學	4/2第二節	4/1	
3	張簡啓一	四甲	數學	4/9第四節	4/8	
4	王寧安	六甲	數學	5/7第二節	5/6	
5	王業	五六甲	體育	6/2第七節	5/27	
6	陳慧玲	一甲	數學	6/4第二節	6/3	

提案二：學習扶助測驗分析報告說明，針對此分析就課程、教學、評量等面向提出具體的策進作為，提請討論

說明：討論內容可以針對學生的平時測驗、定期評量、學習扶助等相關測驗分析後，提出改進方式。以下為 12 月份進行之成長測驗，數學未通過的比率有偏高，請老師思考如何提升學生的學習能力。

討論：

1. 部分學生在習寫時狀況不佳，或讀題時有明顯不太清楚題目內容，所以測驗出

來的成績較不理想，特別是題目的字數偏多時，學生往往不太用心讀題。這一部份會在每次測驗時對學生說明測驗的目的，也讓學生能多用心了解題意後再進行答題。

2. 課程與教學內容建議數學可以參加學習扶助課程，利用時間給予補救教學，提升學生的學習能力。若因時間上無法參與學習扶助課程的學生，再次的請老師多利用課餘時間給予加強，也提醒老師學生的休息時間是必要的，務必遵照學生輔導與管教辦法進行輔導，勿違法。
3. 評量的方式與內容請老師多利用定期評量與平時的測驗給予題型的練習，素養題部分再多練習。

決 議：

1. 這學期數學科學習扶助請教務進行課程的申請，讓未通過測驗的學生能多參與課程扶助，提升學生的學習能力。
2. 定期評量測驗依照本校的成績評量標準與試題規劃之辦法進行素養題的出題，也請老師將相關題型納入出題方式。

提案三：新學年度課程規劃與計畫撰寫說明

說 明：新學年度課程規劃討論及課程計畫審查規範說明。

討 論：

1. 規劃本校 115 學年度各年級授課節數學習領域節數。
2. 新學年度一至六年級皆為 108 新課綱規範，部定課程及彈性課程節數(低年級 3 節、中年級 4 節、高年級為 6 節)依規定進行撰寫。

領域			第一學習階段	第二學習階段	第三學習階段
部定課程	領域學習課程	語文	國語文(6)	國語文(5)	國語文(5)
			本土語文/臺灣手語/新住民語文(1)	本土語文/臺灣手語/新住民語文(1)	本土語文/臺灣手語/新住民語文(1)
				英語文(1)	英語文(2)
		數學	數學(4)	數學(4)	數學(4)
		社會	生活課程（6）	社會(3)	社會(3)
		自然科學		自然科學(3)	自然科學(3)
		藝術		藝術(3)	藝術(3)
		綜合活動		綜合活動(2)	綜合活動(2)
		健康與體育		健康與體育(3)	健康與體育(3)
			20 節	25 節	26 節
校訂課程	彈性學習課程	統整性主題/專題／議題探究課程	3 節	4 節	6 節
		社團活動與技藝課程			

		特殊需求領域課程			
		其他類課程			
學習總節數			23 節	29 節	32 節

3. 115 學年度上學期為 21 週、下學期為 21 週，請老師注意週次正確。
4. 彈性課程部分請老師注意統整課程需要跨領域進行設計，不能單一領域或是跨議題結合，最少要有兩個領域以上。
5. 老師編寫課程需要使用新的表格進行撰寫，勿使用舊表格。各課程需符合 108 課綱格式，校訂課程之部分由學校教師依據各年級、教師專長與教師興趣進行小組分配撰寫。

決 議：

1. 請老師依照教育處所擬定之事項辦理。
2. 115 學年度彈性重大議題課程以全校同時實施為原則。

感謝各位老師的建議，通過下學年的課程計畫本，議題課程也請試著融入各科教學，本校學生生有平板，數位學習為一新趨勢，多鼓勵學生多利用科技學習，也請老師多參與相關的研習活動。

提案四：針對下學年度的課程計畫編寫事項，請老師討論編寫的方式與時程。

說 明：本年度的課程計畫編寫時程有改變，彈性課程部分需於 4/22 前完成，其餘部分於 5/20 前完成。

討 論：

1. 校訂課程部分低年級需要改程教案格式內容，這一部分需請老師多家幫忙，可依照之前課程計畫進行改編放進新的表格，評量部分可參考 SBASA 素養導向課室評量資源建置暨推廣計畫中之相關案例。
2. 時程是否可以提早，方便後續的整理。

決 議：4/22 前完成高、中、低年級校訂課程教案及學習單與評量方式，5/20 前完成領域課程計畫，5/20 課發會進行檢討與審核。

肆、臨時動議：

散會：15 時 45 分

紀錄：

教師兼
教學處主任 陳廷楷

主任：

教師兼
教學處主任 陳廷楷

校長：

南投縣國小
校長 王業

南投縣竹山鎮桶頭國小 114 學年度第二學期課程發展委員會

第二次會議記錄

日期：115 年 5 月 20 日 13:30~16:00 地點：圖書室

主持人：校長/王業

紀錄：教導主任/陳廷楷

出席人員：如簽到單

壹、主席報告：略

貳、業務報告：

教導主任：本學年的課程撰寫先感謝大家的配合，本次會議的重點在於

1. 選用下學年之教科書
2. 審議 115 學年度總體課程計畫(含校訂課程-教學方案)。

辛苦大家了!請大家本於教師專業做出合宜的決定及課程計畫

參、提案討論

提案一：審議 115 學年度總體課程計畫(含校訂課程-教學方案)

說明：針對 114 學年度課程計畫內容，提請討論與決議。

討論：請各位委員依照課程綱要的規定審查 115 學年度第一學期、第二學期學校課程計畫。

1. 議題課程部分皆依照規定納入課程計畫中。
2. 領域課程與彈性課程可依照相關表件輔助進行課程的審核。
3. 彈性課程部分內容依照上一次會議中討論進行課程的刪減，讓學生可以更加的符合學習的實況，但下學年度進行時可請老師們多注意節數的配置，若有外加的宣導活動影響計畫，請老師就專業判斷進行課程的教學。
4. 以二年級森林食堂課程來說，由於竹筍盛產期鄰近學期末，尤其本次竹的食譜原先想購買綠竹筍，但買不到，只好更改為買麻竹筍、煮筍湯。因此本課程安排在學期初，竹子尚未有大量採集，需移動到期末才能完成「竹的食譜」課程。

決議：

1. 部分課程修正、確認通過。
2. 依總體計畫執行。

提案二：議決新學年度教科書評選與審查自編自選教材

說明：

1. 本校教科書使用原則上以學習階段為單位，於每學年期末由授課教師依據實際使用情形提出檢討。學年結束前，以學年、科目為單位，對使用版本提出檢討，並邀請家長會代表共同參與，針對下學年教科書各版本共同提出討論，並

擇定選用之優先順序，由教導處彙整，送交課發會通過。

2. 非審定版本之課程(含領域自編、本土語言、彈性課程)，若以課程形式呈現者，需列出課程計畫。

討 論：教科書評選與選用自編教材。

決 議：

1. 校訂課程彈性課程各主題，需提出相關課程規劃，教材選用提出後再經過課發會審查同意。
2. 部定課程，若採用審定版本，經課發會同意後，無須將教材報府審查。
3. 依分配領域評選教科書，再由教導處統計評選結果。

附錄 4-2-1

南投縣橋頭國民小學 115 學年度教科書選用及自編/選教材一覽表

課程名稱		年級	一	二	三	四	五	六
語文	國語文	翰林	翰林	翰林	翰林	翰林	翰林	翰林
	本土語	閩南語	真平	真平	真平	真平	真平	真平
	文/臺灣	客家語						
	手語/新	原住民語						
	住民語	臺灣手語						
	文	新住民語						
	英語文			康軒	康軒	康軒	康軒	康軒
	健康與體育	康軒	康軒	康軒	康軒	康軒	康軒	康軒
	數學	翰林	翰林	翰林	翰林	翰林	翰林	翰林
	生	綜合活動			翰林	翰林	翰林	翰林
生活課程	社會	康軒	康軒	康軒	康軒	康軒	康軒	康軒
	藝術			翰林	翰林	翰林	翰林	翰林
	自然科學			康軒	康軒	康軒	康軒	康軒
	統整性主題/專題/議題探究課程(跨領域)	自編	自編	自編	自編	自編	自編	自編
彈性	社團活動與技藝課程							
	特殊需求領域課程							
	其他類課程	自編	自編	自編	自編	自編	自編	自編

肆、臨時動議：

散會：16 時 00 分

紀錄：

教師 蔡陳廷楷
教導處主任

主任：

教師 蔡陳廷楷
教導處主任

校長：

南投縣橋頭國民小學 王業
校長

南投縣竹山鎮桶頭國民小學 114 學年度第三次課發會會議紀錄

時間:115 年 6 月 3 日 14:00— 15:30

地點:本校會議室

主席:陳廷楷 主任

一. 主席報告出席人數及宣布開會:

(一) 應到 12 人, 實到 8 人, 出席人數過 2 分之 1, 達開會人數。

(二) 報告議程。

二. 報告事項:

(一) 宣讀上次會議紀錄。

(二) 報告上次會議決議案執行情形。

三. 討論事項:

(一) 本次會議預定討論事項

[案由一] 115 學年度合理教師員額需求查調, 請討論後審議。

說明:

1. 依據 107.5.2 府教學字第 1070095120 號函南投縣國民小學教師每週授課節數表第八條規定, 經課程發展委員會審議, 視教師兼任學校教學、行政、指導學生團隊等工作比重, 決議酌予以減授時數。
2. 因本校 114 學年度合理員額減授 23 節且本校無行政人員與幹事編制, 教師需或多或少兼任一些行政業務, 如總務主任兼財產管理、庶務, 教師兼出納、輔導、圖書、體育、資訊、文書等, 考量工作繁重與額外付出心力, 參酌鄰近國小瑞竹(減授 35 節)、秀林(減授 34 節)、過溪(減授 37 節)、鯉魚(減授 15 節與外聘一名代理教師)、中州(減授 40 節與外聘一名代理教師), 請課發會予以教師兼總務主任、出納、輔導、圖書、體育、資訊減授二節課, 文書兼勞健保減授一節課, 於 115 學年度第一學期開始辦理。
3. 指導學生團隊(如本校書法社團、英文社團或者…)酌以減課二節。
4. 本減授課經費係由合理教師員額經費支應, 如該經費不足或取消, 需酌減減授時數或按原授課節數授課, 不得異議。

決議:照案通過。

(二) 臨時動議: 無。

三. 會議於該日 15 時 30 分結束。

主任:

教師兼陳廷楷
輔導主任

校長:

南投縣桶頭國小
校長王業