

六、課程實施說明

(一)對學校各年級各領域/科目及各彈性學習課程實施之設施、設備、時間及教學人力，已有妥適說明與規劃。

說明：

(1)針對校內課程需求為依據，以符應撰寫需求。

(2)撰寫時，請緊扣學校課程規劃，進行人力資源分析與教學設備盤點

| 部定(領域)課程 師資結構現況與人力進用規劃 | | | | | |
|------------------------------------|--------------------------|----------|------------|-------------|-------------------|
| 專長授課科目 | 授課教師(姓名) | 現有教師數(人) | 部定課程需求數(人) | 人力現況 | 說明 |
| 國語 | 陳靜怡、陳慧玲、張容敏、林詠瑄、張簡啟一、林致呈 | 6 | 6 | 充足 | 人力充足 |
| 英文 | 張燕如 | 1 | 1 | 充足 | 人力充足 |
| 數學 | 陳靜怡、陳慧玲、張容敏、林詠瑄、張簡啟一、林致呈 | 6 | 6 | 充足 | 人力充足 |
| 社會 | 伍元吉、馬莉君 | 2 | 2 | 充足 | 人力充足 |
| 自然 | 蔡宗樺、陳廷楷 | 2 | 2 | 充足 | 人力充足 |
| 藝文(音樂) | 呂雅菁 | 0 | 1 | -1 | 增聘鐘點教師 1 人，以補不足人力 |
| 藝文(美勞) | 林尹君 | 0 | 1 | -1 | 增聘鐘點教師 1 人，以補不足人力 |
| 校訂(彈性)課程 師資結構現況與人力進用規劃(僅供參考) | | | | | |
| 專長授課科目 | 授課教師(姓名) | 現有教師數(人) | 校訂課程需求數(人) | 人力現況 | 說明 |
| 英文 | 張燕如 | 1 | 1 | 充足 | 人力充足 |
| 資訊 | 陳廷楷、蔡宗樺、陳靜怡 | 3 | 3 | 充足 | 人力充足 |
| 議題 | 陳靜怡、陳慧玲、張容敏、林詠瑄、張簡啟一、林致呈 | 6 | 6 | 充足 | 人力充足 |
| 生態 | 陳靜怡、陳慧玲、張容敏、林詠瑄、張簡啟一、林致呈 | 6 | 6 | 充足 | 人力充足 |
| 教學設備盤點與增補需求(請緊扣課程發展之重點必要項目，條列陳述即可) | | | | | |
| 編號 | 場地/ 品項名稱 | 數量 | 狀態 | 領域/彈性課程融入規劃 | |

附件 1-6

| | | | | |
|----|-----------------|---|----|----------------------------------------|
| 1 | 互動式電子螢幕 | 8 | 充足 | 各領域/彈性課程教學 彈性：統整性主題/專題/議題(國際教育視訊設備) |
| 2 | 電腦 | 9 | 充足 | 各領域/彈性課程教學 |
| 3 | 投影機 | 1 | 充足 | 各領域/彈性課程教學 |
| 4 | 照度計、雨量計、溫度計、風向計 | 1 | 充足 | 彈性：統整性主題/專題/議題(生態教育) |
| 5 | 水循環改造 | 1 | 充足 | 彈性：統整性主題/專題/議題(生態教育) |
| 6 | 生態池維護 | 1 | 充足 | 彈性：統整性主題/專題/議題(生態教育) |
| 7 | 自然教室 | 1 | 充足 | 自然領域/彈性課程教學 |
| 8 | 美勞教室 | 1 | 充足 | 藝術與人文領域/彈性課程教學 |
| 9 | 綜合教室 | 1 | 充足 | 社會、綜合領域/彈性課程教學 |
| 10 | | | | |

(三) 對校內進行共同備課、議課、觀課及公開課活動，已有妥適說明及規劃。

請說明校內學校層級教師專業發展支持系統運作情形，與公開授課規劃(辦理與分組期程)。

校內學校層級教師專業發展支持系統：11 名教師，9 名通過初階認證。

1、依據 108 課綱實施要點實施校長、教師進行共同備課、議課、觀課及公開課活動

2、實施內容：

- (1) 每學年度校長及每一位教師不限領域，至少須進行一場公開授課，科目依其任教或專長科目為原則。分別於第一學期 9 月 30 日、第二學期於 3 月 30 日前確認後提交教導處，並公告於學校網站。
- (2) 教學觀察者安排無課時間進行教學觀課活動，於觀課日前，向所觀察班級授課校長及教師索取「授課進度」及「教學活動設計」，進行共同備課並主動了解班級學生學習狀況；入班觀察時請填寫「公開授課觀課紀錄表」。
- (3) 每次公開授課以正常化為原則，教學觀課時間以每節 40 分鐘為一單元。
- (4) 每場次授課校長及教師主動邀請至少 2 名本校教師參與觀課，教學觀課結束，於一週內進行回饋(共同議課)分享並完成「校長及教師公開授課自評表」。會後由教導處整理成冊。

3、實施方式

- (1) 安排公開授課：教導處於每學年九月初排定公開授課辦理時間規劃表
- (2) 設計教學活動：演示者針對教學內容進行設計，於教學觀摩日前，提供同儕觀課教師參閱並進行共同備課。
- (3) 進行教學觀察：同儕夥伴依教務處排定時間入班進行教學觀察，觀察過程中，至少拍二張數位照片，並填寫「公開授課觀課紀錄表」，並將表格交回給教學者。
- (4) 教學省思紀錄：教學結束，教學者依據同儕回饋內容進行分享、省思，並將省思所得紀錄於「校長及教師公開授課自評表」。
- (5) 教學者或觀課者請將上述表單傳送至校內 NAS 網路硬碟內，供後續資料收集。

4、觀議課相關表件

- (1) 提供設計教學活動、「公開授課觀課紀錄表」、「校長及教師公開授課自評表」等相關表件於校內的 NAS 網路硬碟中。

南投縣112學年度桶頭國民小學校長及教師公開授課活動 第一學期辦理時間規劃表

| 項次 | 授課者 | 授課班級 | 科目 | 時間/節次 | 說課時間 | 備註 |
|----|-----|------|----|----------|-------|----|
| 1 | 蔡宗樺 | 六甲 | 自然 | 9/18(四) | 9/13 | |
| 2 | 林詠瑄 | 二甲 | 數學 | 10/2(一) | 9/27 | |
| 3 | 葉雅雯 | 五甲 | 數學 | 11/02(二) | 11/1 | |
| 4 | 陳廷楷 | 三甲 | 自然 | 11/20(三) | 10/12 | |
| 5 | 張郁雯 | 一甲 | 國語 | 12/15(四) | 12/13 | |
| 6 | 詹淑玲 | 四甲 | 英語 | 12/28(一) | 12/27 | |

備註：

- 一、請各位老師自行選填一週次公開授課者，每位老師1場教學， 1 場觀摩他人。
- 二、教學者繳交
 - 【附錄-2】教學活動設計單（電子檔）
 - 【附錄-3】公開授課自評表
- 觀課者繳交
 - 【附錄-4】公開授課觀課紀錄表（觀課者每人一份）
 - 【附錄-5】議課紀錄表（一份）
 - 【附錄-6】教師同儕學習活動照片（一份）
- 三、教學活動設計請於教學前一週，回傳電子檔給教學組長。
- 四、節次的規劃是上午 4 節，下午 3 節。

南投縣竹山鎮桶頭國民小學112學年度校長及教師公開授課活動 第二學期辦理時間規劃表

| 項次 | 授課者 | 授課班級 | 科目 | 時間/節次 | 說課時間 | 備註 |
|----|------|------|----|---------|------|----|
| 1 | 張容敏 | 四甲 | 數學 | 3/15(五) | 3/13 | |
| 2 | 伍元吉 | 五甲 | 社會 | 3/21(四) | 3/20 | |
| 3 | 張簡啓一 | 六甲 | 國語 | 3/28(四) | 3/27 | |
| 4 | 陳慧玲 | 三甲 | 數學 | 5/30(一) | 5/29 | |

備註：

- 一、請各位老師自行選填一週次公開授課者，每位老師1場教學， 2 場觀摩他人。
- 二、教學者繳交
 - 【附錄-2】教學活動設計單（電子檔）
 - 【附錄-3】公開授課自評表
- 觀課者繳交
 - 【附錄-4】公開授課觀課紀錄表（觀課者每人一份）
 - 【附錄-5】議課紀錄表（一份）
 - 【附錄-6】教師同儕學習活動照片（一份）
- 三、教學活動設計請於教學前一週，回傳電子檔給教學組長。
- 四、節次的規劃請老師自行安排。

(四) 對校內教師新課綱專業研習及成長活動，已有妥適規劃。

請說明校內新課綱相關教師專業成長規劃情形，例：十二年國教校本教師專業發展計畫。

| 場次 | 日期/時間 | 實施內容 | 實施方式與內涵 | 講師/主持人 (需填內外聘) | 地點/備註 | 書目/ 教學媒材 |
|----|------------------------|---------------------------|------------------------------------|-------------------|-------------|-------------|
| | 112.8.24~8.29(4日) | 暑假共同備課日 | 112 學年課程計畫說明與討論 112 學年學校運作與規劃討論 | 蔡宗樺(內聘) | 圖書室 | |
| | 113.1.23~25(3日) | 寒假共同備課日 | 前一學期課程內容檢討與改進 第二學期課程內容說明與討論 | 蔡宗樺(內聘) | 圖書室 | |
| 1 | 112.9.13 1300~1600 | 校訂課程架構探討 | 同儕省思對話 | 蔡宗樺(內聘) | 圖書室 | |
| 2 | 112.10.25 1300~1600 | 素養導向教學與評量增能 | 專題講座 協同備課 | 陳廷楷(內聘) | 圖書室 | |
| 3 | 112.12.6 1300~1600 | 校訂課程跨領域課程設計 | 主題探討 協同備課 | 陳慧玲(內聘) | 圖書室 | |
| 4 | 112.3.6 1300~1600 | 1.教學觀察與回饋會談 2.教學實踐策略探討 | 教學觀察與回饋 | 蔡宗樺(內聘) | 圖書室 | |
| 5 | 112.3.27 1300~1600 | 校訂課程食農教育教師增能共備 | 主題探討 | 蔡宗樺(內聘) | 圖書室 | |
| 6 | 112.4.10 1300~1600 | 校訂課程教案設計 | 新課程發展 | 蔡宗樺(內聘) | 圖書室 | |
| 7 | 112.5.9 1330~1410 | 教師教學成果與學生學習表現分享 | 成果發表 | 蔡宗樺(內聘) | 禮堂 不支鐘點費 | |

(五) 備查之學校課程計畫如何於學校網頁公告並採取有效管道向師生及家長說明，已有妥適規劃。

請說明學校網頁公告方式，與有效管道規劃(家長一封信、班親會等)。

1.置放於學校網頁的公布欄。

2.1110927 晚上親職教育活動向師生及家長說明。

The screenshot shows a school website's navigation menu with a dark blue header and a white sidebar. The main content area is divided into several columns. The left sidebar contains links for '關於學校' (About School), '公務網站' (Public Website), and '南投縣校務行政系統' (Nantou County School Administration System). The main content area has three columns: '最新消息' (Latest News), '公佈欄' (Notice Board), and '榮譽榜' (Honor Roll). The '公佈欄' section contains a red-bordered box around the entry: '111課程總體計畫 南投縣政府110年8月25日府教學字第1110201404號備查' (2021-08-31). The '榮譽榜' section contains a red-bordered box around the entry: '111課程計畫 南投縣政府110年8月25日府教學字第1110201404號備查' (2022-06-02). The right sidebar contains links for '數位學習平台' (Digital Learning Platform), '公務填報' (Public Reporting), and '成果網站' (Achievement Website).